

### ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Tên học phần : THỰC HÀNH NĂNG LỰC SỐ ỨNG DỤNG

(Practical Applied Digital Competences)

- Mã số học phần: CT004

- Số tín chỉ : 2 TC (60 tiết thực hành, 30 tiết tự học)

2. Đơn vị phụ trách học phần:

- Khoa : Truyền thông đa phương tiện

- Trường : Công nghệ thông tin và truyền thông

3. Điều kiện

- Học phần tiên quyết: không có

- Học phần song hành: Năng lực số ứng dụng (MSHP: CT003)

4. Mục tiêu của học phần

Mục tiêu	Nội dung mục tiêu	CDR CTĐT
CO1	Thành thạo kỹ năng sử dụng công nghệ số phục vụ học tập, làm việc và sáng tạo nội dung.	
CO2	Phát triển khả năng tìm kiếm, đánh giá và quản lý thông tin số.	
CO3	Nâng cao kỹ năng làm việc nhóm và giao tiếp trong môi trường số. Áp dụng các nguyên tắc an toàn số và bảo vệ danh tính trực tuyến.	
CO4	Hình thành trách nhiệm với công việc, đánh giá và cải thiện hiệu quả công việc. Sử dụng công nghệ số có đạo đức và trách nhiệm.	

5. Chuẩn đầu ra của học phần

CDR HP	Nội dung chuẩn đầu ra	Mục tiêu	CDR CTĐT
	Kiến thức		
CLO1	Trình bày và vận dụng được các công cụ và nền tảng số phục vụ học tập, làm việc, sáng tạo, và chia sẻ nội dung.	CO1	
	Kỹ năng		

<b>CDR HP</b>	<b>Nội dung chuẩn đầu ra</b>	<b>Mục tiêu</b>	<b>CDR CTĐT</b>
CLO2	Vận dụng tìm kiếm, lọc, đánh giá và quản lý thông tin một cách hiệu quả và an toàn.	CO2	
CLO3	Sử dụng hiệu quả các công cụ làm việc nhóm, giao tiếp, và hợp tác trên môi trường số.	CO3	
CLO4	Sáng tạo nội dung số, tích hợp và tạo lập lại nội dung số. Đảm bảo an toàn và an sinh trên môi trường số.	CO1	
CLO5	Vận dụng công nghệ số trong giải quyết vấn đề và trình bày báo cáo kết quả. Sử dụng các công cụ trí tuệ nhân tạo hiệu quả, có đạo đức và trách nhiệm.	CO4	
	<b>Thái độ/Mức độ tự chủ và trách nhiệm</b>		
CLO6	Phát triển tác phong làm việc chuyên nghiệp, chủ động học tập và thích ứng với công nghệ mới. Tuân thủ đạo đức, tôn trọng quyền riêng tư, và bảo mật thông tin khi sử dụng công nghệ số.	CO4	

## 6. Mô tả tóm tắt nội dung học phần

Học phần giúp sinh viên vận dụng các kỹ năng thông dụng chung về năng lực số; khai thác dữ liệu và thông tin; kỹ năng giao tiếp và hợp tác trong môi trường số; khả năng sáng tạo nội dung số; sử dụng trí tuệ nhân tạo tạo sinh hiệu quả, có đạo đức và trách nhiệm; an toàn và an sinh trên môi trường số, hình thành kỹ năng giải quyết vấn đề thực tiễn.

Những kỹ năng nền tảng này chính là cơ sở để sinh viên vận dụng vào quá trình học và phát triển các kỹ năng chuyên ngành cũng như ứng dụng trong thực tiễn.

## 7. Đề cương học phần

	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Mục tiêu</b>
<b>Bài 1.</b>	<b>Quản lý và chia sẻ dữ liệu</b>	<b>5</b>	<b>CLO3</b>
1.	Quản lý dữ liệu trên thiết bị cá nhân		
2.	Học tập trực tuyến e-Learning và các hệ thống hỗ trợ		

3.	Sử dụng và quản lý Email an toàn và hiệu quả		
4.	Quản lý và chia sẻ dữ liệu trên Google Drive		
5.	Một số công cụ hỗ trợ khác		
<b>Bài 2.</b>	<b>Soạn thảo tài liệu MS Word</b>	<b>10</b>	<b>CLO4</b>
1.	Định dạng thông dụng trong Word		
2.	Thao tác trên các đối tượng		
3.	Thao tác trên bảng biểu		
4.	Bài tập ứng dụng		
<b>Bài 3.</b>	<b>Trình bày báo cáo học thuật</b>		<b>CLO4</b>
1.	Sử dụng Style định dạng báo cáo học thuật		
2.	Tạo tài liệu tham khảo, trích dẫn, và mục lục tự động		
<b>Bài 4.</b>	<b>Tìm kiếm, đánh giá nguồn tài liệu, và trình bày báo cáo</b>	<b>5</b>	<b>CLO2</b>
1.	Tìm kiếm và lọc thông tin hiệu quả		
2.	Đánh giá độ tin cậy của nguồn thông tin		
3.	Quản lý tài liệu tham khảo và trích dẫn		
4.	Bài tập ứng dụng		
<b>Bài 5.</b>	<b>Trí tuệ nhân tạo tạo sinh</b>	<b>5</b>	<b>CLO5</b>

1.	Làm quen các công cụ AI		
2.	Tạo nội dung theo chủ đề thực tiễn		
3.	Tối ưu báo cáo và đánh giá AI		
<b>Bài 6.</b>	<b>Bài tập tổng hợp 1</b>	<b>5</b>	<b>CLO1; CLO5</b>
1.	Bài tập tổng hợp quản lý và chia sẻ dữ liệu. Tìm kiếm, đánh giá nguồn tài liệu, và trình bày báo cáo theo chủ đề		
2.	Bài tập tổng hợp sử dụng AI tối ưu báo cáo		
3.	Vận dụng các công cụ làm việc nhóm, giao tiếp và hợp tác trong môi trường số.		
<b>Bài 7.</b>	<b>Tạo bản thuyết trình</b>	<b>5</b>	<b>CLO4; CLO5</b>
1.	Sử dụng MS PowerPoint tạo bản thuyết trình		
2.	Sử dụng Canva tạo bản thuyết trình		
<b>Bài 8.</b>	<b>Sử dụng biểu mẫu trực tuyến và dịch vụ số</b>	<b>5</b>	<b>CLO3</b>
1.	Thiết kế biểu mẫu (Google Form)		
2.	Phân tích và đánh giá dữ liệu phản hồi		
3.	Sử dụng các dịch vụ số thông dụng để thực hiện trách nhiệm công dân		

<b>Bài 9.</b>	<b>Tiền xử lý dữ liệu &amp; phân tích thống kê</b>	<b>5</b>	<b>CLO5</b>
1.	Chuẩn bị và tiền xử lý dữ liệu thô		
2.	Phân tích & Thống kê sơ bộ		
<b>Bài 10.</b>	<b>Trực quan hóa dữ liệu</b>	<b>5</b>	<b>CLO5</b>
1.	Trực quan hóa dữ liệu		
2.	Tổng hợp và trình bày kết quả		
3.	Khái niệm Insight và tổng hợp báo cáo		
4.	Bài tập tổng hợp		
5.	Phân tích dữ liệu khảo sát ứng dụng chia sẻ sách		
<b>Bài 11.</b>	<b>Giải quyết vấn đề thực tiễn</b>	<b>5</b>	<b>CLO5</b>
1.	Vận dụng kỹ năng làm việc nhóm trong giải quyết vấn đề thực tiễn		
2.	Sử dụng các công cụ trực tuyến và AI tạo bản báo cáo kết quả		
<b>Bài 12.</b>	<b>Bài tập tổng hợp 2</b>	<b>5</b>	<b>CLO1;CLO2; CLO3;CLO4; CLO5;CLO6</b>
1.	Vận dụng kỹ năng làm việc nhóm trong giải quyết vấn đề thực tiễn, sử dụng các công cụ trực tuyến và AI tạo bản báo cáo kết quả		
2.	Bài tập tổng hợp vận dụng kỹ năng làm việc nhóm trong giải quyết vấn đề thực		

	tiền, sử dụng các công cụ trực tuyến và AI tạo bản báo cáo kết quả		
--	--	--	--

## 8. Phương pháp giảng dạy

1. Giảng viên hướng dẫn sinh viên thực hành trên phòng máy tính.
2. Dạy học dựa trên công nghệ số, sử dụng bài giảng có sẵn.

## 9. Nhiệm vụ của sinh viên

Sinh viên phải thực hiện các nhiệm vụ như sau:

- Tham dự tối thiểu 80% số tiết học.
- Thực hiện làm bài tập cá nhân và bài tập nhóm theo đề tài giáo viên đưa ra và được đánh giá kết quả thực hiện.
- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.
- Tham dự thi kết thúc học phần.

## 10. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên:

### 10.1. Cách đánh giá

Sinh viên được đánh giá tích lũy học phần như sau:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	CDR HP
1.	Điểm thi giữa kỳ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý và chia sẻ dữ liệu</li> <li>- Soạn thảo tài liệu với MS Word</li> <li>- Tạo bản thuyết trình với MS Powerpoint</li> <li>- Sử dụng AI tạo sinh</li> </ul>	50%	CLO1; CLO2; CLO3; CLO4; CLO5; CLO6

2	Điểm thi kết thúc học phần	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi thực hành trên máy tính</li> <li>- Tham dự đủ 80% buổi học thực hành:</li> <li>✓ Xử lý và trình bày số liệu với MS Excel</li> <li>✓ Giải quyết vấn đề (thực hiện cá nhân)</li> <li>- Bắt buộc dự thi</li> </ul>	50%	CLO1; CLO2; CLO3; CLO4; CLO5; CLO6
---	----------------------------	--	-----	---

### 10.2. Cách tính điểm

- Điểm đánh giá thành phần và điểm thi kết thúc học phần được chấm theo thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân.
- Điểm học phần là tổng điểm của tất cả các điểm đánh giá thành phần của học phần nhân với trọng số tương ứng. Điểm học phần theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy định về công tác học vụ của Trường.

### 11. Tài liệu học tập:

Thông tin về tài liệu	Số đăng ký cá biệt
[1] Hồ Văn Tú, Tài liệu thực hành năng lực số ứng dụng, NXB ĐHCT, 2025.	
[2] Đỗ Văn Hùng, Năng lực số (sách chuyên khảo), NXB Đại học Quốc gia Hà Nội, 2022.	
[3] Đỗ Văn Hùng, Cẩm nang phát triển năng lực số cho sinh viên, NXB Đại học Quốc gia Hà Nội, 2022.	

**Hướng dẫn sinh viên tự học:**

<b>Nội dung</b>	<b>Lý thuyết (tiết)</b>	<b>Thực hành (tiết)</b>	<b>Nhiệm vụ của sinh viên</b>
Bài 1. Quản lý và chia sẻ dữ liệu	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 1 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 1
Bài 2. Soạn thảo tài liệu MS Word	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 2
Bài 3. Trình bày báo cáo học thuật	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 3 + Tài liệu [2]: Xem Mục 5.5 Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 2
Bài 4. Tìm kiếm, đánh giá nguồn tài liệu, và trình bày báo cáo	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 4 + Tài liệu [2]: Xem Mục 5.2, 5.3 và 5.4 của Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 2
Bài 5. Trí tuệ nhân tạo tạo sinh	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 5
Bài 6. Bài tập tổng hợp 1	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 6 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 5
Bài 7. Tạo bản thuyết trình	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 7 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 5
Bài 8. Sử dụng biểu mẫu trực tuyến và dịch vụ số	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 8 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 3
Bài 9. Tiền xử lý dữ liệu & phân tích thống kê	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 9 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5
Bài 10. Trực quan hóa dữ liệu	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 10 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5
Bài 11. Giải quyết vấn đề thực tiễn	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 11 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 7

Bài 12. Bài tập tổng hợp 2	0	10	- Nghiên cứu trước: + Tài liệu [1]: Xem Bài 12 + Tài liệu [2]: Xem Chương 5 + Tài liệu [3]: Xem phần 7 và phần 8
----------------------------	---	----	---

Cần Thơ, ngày 26 tháng 8 năm 2025

TRƯỜNG KHOA

Nguyễn Nhị Gia Vinh

TL. HIỆU TRƯỞNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ  
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CNTT & TT



Nguyễn Hữu Hòa